

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри

 / С.А. Карпенко  
підпис / ініціали, прізвище

«22» вересня 2021 року

### **РОБОЧА ПРОГРАМА**

навчальної дисципліни «Облік, аудит і оподаткування»

освітня програма «Товарознавство і торговельне підприємництво»

спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»  
код / назва спеціальності

галузь знань 07 Управління та адміністрування  
код / назва галузі знань

ступінь вищої освіти молодший бакалавр  
бакалавр, магістр, доктор філософії


Робоча програма навчальної дисципліни «Облік, аудит і оподаткування» схвалена та рекомендована до використання в освітньому процесі на засіданні кафедри бухгалтерського обліку і аудиту.  
 Протокол від «22» вересня 2021 року № 2.

**Полтава 2021**

Укладачі: Мілька А.І., доцент кафедри бухгалтерського обліку і аудиту, к.е.н.,  
доцент

**ПОГОДЖЕНО:**

Гарант освітньої програми «Товарознавство і торговельне підприємництво»  
спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»  
ступеня мол. бакалавр

  
О.О. Горячова  
ініціали, прізвище  
« 03 » 09 2021 року

## Зміст

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни	4
Розділ 2. Перелік компетентностей та програмні результати навчання	4
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	5
Розділ 4. Тематичний план вивчення навчальної дисципліни	7
Розділ 5. Оцінювання результатів навчання	13
Розділ 6. Інформаційні джерела	13
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни	14

## Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1 - Загальна характеристика навчальної дисципліни

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	<i>Пререквізити: Організація бізнесу</i> <i>Постреквізити: Особисті фінанси, Організація торгівлі</i>	
Мова викладання	<b>Українська</b>	
Статус дисципліни	<b>обовязкова</b>	
Курс/семестр вивчення	2 курс, 4 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів	3	
Денна форма навчання:		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр ____, 2 семестр - 90		
- лекції: 16		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 20		
- самостійна робота: 54		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): Екзамен		
Заочна форма навчання		
Кількість годин: – загальна кількість: 1 семестр ____, 2 семестр 90		
- лекції: 1 семестр ____, 2 семестр - 4		
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 1 семестр ____, 2 семестр - 4		
- самостійна робота: 1 семестр ____, 2 семестр- 82		
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): 1 семестр ____, 2 семестр - Екзамен		

## Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна та програмні результати навчання

**Мета навчальної дисципліни** полягає у оволодінні студентами теоретичних основ та набуття практичних навичок щодо методики ведення обліку та складання звітності на підприємстві, отримання знань про оподаткування діяльності та способи проведення аудиторської перевірки.

Відповідно до поставленої мети **основними завданнями дисципліни є:** засвоєння основ бухгалтерського обліку та їх впливу на побудову системи бухгалтерського обліку; отримання теоретичних знань та набуття практичних навичок з ведення бухгалтерського обліку та аудиту на вітчизняних підприємствах.

Таблиця 2 - Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ПР04.</li> </ul> Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої	<ul style="list-style-type: none"> <li>• К01 (ЗК01). Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</li> <li>• К02 (ЗК02). Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.</li> <li>• К05 (ЗК05). Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</li> <li>• К06 (ЗК06). Здатність до пошуку, оброблення та</li> </ul>

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ПР16. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці.</li> <li>• ПР18. Знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній і біржовій діяльності.</li> </ul>	<p>аналізу інформації з різних джерел.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• К11 (ЗК11). Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</li> <li>• К14 (СК02). Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.</li> <li>• К18 (СК06). Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</li> </ul>

### Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

#### *Модуль 1. Бухгалтерський облік та оподаткування*

##### **Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку**

Сутність бухгалтерського обліку, його мета, функції, види. Регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Предмет та об'єкти бухгалтерського обліку. Господарські процеси, їх види. Активи підприємства, їх сутність та види. Власний капітал та зобов'язання: сутність та види. Доходи, витрати та фінансові результати. Принципи бухгалтерського обліку.

##### **Тема 2. Метод бухгалтерського обліку**

Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. Типи господарських операцій та їх вплив на структуру та валюту балансу. Подвійний запис та рахунки бухгалтерського обліку. Оборотні відомості за синтетичними та аналітичними рахунками, їх контрольне значення. План рахунків бухгалтерського обліку. Документація та інвентаризація як елементи методу бухгалтерського обліку. Оцінка та калькуляція.

##### **Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання**

Сутність облікового циклу. Первинний, поточний та узагальнюючий облік. Облікові регістри та їх класифікація. Помилки в бухгалтерському обліку та способи їх виправлення. Сутність облікової політики. Функції керівника та головного бухгалтера щодо організації та ведення бухгалтерського обліку. Розпорядчий документ про облікову політику: зміст та призначення.

#### **Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування**

Загальна характеристика процесу придбання. Облік придбання основних засобів та інших необоротних активів. Облік придбання нематеріальних активів. Облік придбання виробничих запасів. Облік придбання малоцінних та швидкозношуваних предметів. Облік податку на додану вартість. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації. Облік витрат діяльності підприємства. Облік податку на доходи фізичних осіб. Визначення фінансових результатів. Облік податку на прибуток.

### *Модуль 2. Аудит*

#### **Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності**

Господарський контроль та його види. Сутність, мета і завдання аудиту. Види аудиту. Предмет і об'єкти аудиту. Відмінності аудиту від ревізії. Принципи аудиту. Оцінка аудитором системи внутрішнього контролю підприємства.

---

#### **Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності**

Організаційне і методологічне керівництво аудитом в Україні. Аудиторська палата України її роль та функції. Сертифікація аудиторів. Поняття аудиторського ризику та методика його визначення. Етапи проведення аудиту. Планування аудиту. Загальнонаукові та специфічні методи і прийоми аудиту.

#### **Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності**

Загальний огляд фінансової звітності. Аудит необоротних активів. Аудит товарів. Аудит грошових коштів. Аудит власного капіталу. Аудит зобов'язань підприємства. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів. Оцінка ліквідності та платоспроможності підприємства.

#### **Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні торговельним підприємством**

Суть та склад фінансової звітності. Вимоги до фінансової звітності. Поняття аудиторських доказів. Поняття аудиторських документів. Види та класифікація аудиторських документів. Поняття аудиторського звіту та його види. Сучасне програмне забезпечення обліку і аудиту.

---

## Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 3 - Тематичний план навчальної дисципліни (денна форма навчання)

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<b>Змістовий модуль I . Бухгалтерський облік та оподаткування</b>					
<b>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку</b> <b>Лекція 1.</b> 1. Сутність бухгалтерського обліку, його мета, предмет, принципи, функції, види 2. Активи підприємства, їх сутність та види 3. Власний капітал та зобов'язання: сутність та види 4. Доходи, витрати та фінансові результати	<b>2</b>	<b>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку</b> <b>Заняття 1.</b> 1. Сутність бухгалтерського обліку, його мета, предмет, принципи, функції, види 2. Активи підприємства, їх сутність та види 3. Власний капітал та зобов'язання: сутність та види 4. Доходи, витрати та фінансові результати	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>6</b>
<b>Тема 2. Метод бухгалтерського обліку</b> <b>Лекція 2.</b> 1. Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів. 2. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. 3. Подвійний запис та рахунки бухгалтерського обліку. 4. Документація та інвентаризація як елементи методу бухгалтерського обліку. 5. Оцінка та калькуляція.	<b>2</b>	<b>Тема 2. Метод бухгалтерського обліку</b> <b>Заняття 2-3.</b> 1. Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів. 2. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. 3. Подвійний запис та рахунки бухгалтерського обліку. 4. Документація та інвентаризація як елементи методу бухгалтерського обліку. 5. Оцінка та калькуляція.	<b>4</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>
<b>Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання</b> <b>Лекція 3</b> 1. Сутність облікового циклу. 2. Облікові регістри та їх класифікація. 3. Помилки в бухгалтерському обліку та	<b>2</b>	<b>Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання</b> <b>Заняття 4-5.</b> 1. Сутність облікового циклу. 2. Облікові регістри та їх класифікація.	<b>4</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>

способи їх виправлення. 4. Сутність облікової політики.		3. Помилки в бухгалтерському обліку та способи їх виправлення. 4. Сутність облікової політики.			
<b>Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування</b> <b>Лекція 4.</b> 1. Загальна характеристика процесу придбання. 2. Облік процесу виробництва. 3. Облік процесу реалізації. 4. Система оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.	<b>2</b>	<b>Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування</b> <b>Заняття 6.</b> 1. Загальна характеристика процесу придбання. 2. Облік процесу виробництва. 3. Облік процесу реалізації. 4. Система оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>
<b>Змістовий модуль 2. Аудит</b>					
<b>Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності</b> <b>Лекція 5</b> 1. Господарський контроль та його види. 2. Сутність, мета, завдання та види аудиту. 3. Предмет, об'єкти та принципи аудиту. 4. Оцінка аудитором системи внутрішнього контролю підприємства.	<b>2</b>	<b>Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності</b> <b>Заняття 7.</b> 1. Господарський контроль та його види. 2. Сутність, мета, завдання та види аудиту. 3. Предмет, об'єкти та принципи аудиту. 4. Оцінка аудитором системи внутрішнього контролю підприємства.	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>6</b>
<b>Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності</b> <b>Лекція 6</b> 1. Організаційне і методологічне керівництво аудитом в Україні. 2. Аудиторська палата України її роль та функції. Сертифікація аудиторів. 3. Етапи проведення аудиту. 4. Планування аудиту.	<b>2</b>	<b>Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності</b> <b>Заняття 8.</b> 1. Організаційне і методологічне керівництво аудитом в Україні. 2. Аудиторська палата України її роль та функції. Сертифікація аудиторів. 3. Етапи проведення аудиту. 4. Планування аудиту.	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>



<b>Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності</b> <b>Лекція 7</b> 1. Аудит необоротних активів. 2. Аудит запасів та грошових коштів. 3. Аудит власного капіталу та зобов'язань. 4. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів.	<b>2</b>	<b>Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності</b> <b>Заняття 9.</b> 1. Аудит необоротних активів. 2. Аудит запасів та грошових коштів. 3. Аудит власного капіталу та зобов'язань. 4. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів.	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>
<b>Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні торговельним підприємством</b> <b>Лекція 8</b> 1. Суть та склад фінансової звітності. 2. Поняття аудиторських документів. Види та класифікація аудиторських документів. 3. Поняття аудиторського звіту та його види. 4. Сучасне програмне забезпечення обліку і аудиту.	<b>2</b>	<b>Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні торговельним підприємством</b> <b>Заняття 10.</b> 1. Суть та склад фінансової звітності. 2. Поняття аудиторських документів. Види та класифікація аудиторських документів. 3. Поняття аудиторського звіту та його види. 4. Сучасне програмне забезпечення обліку і аудиту.	<b>2</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>7</b>
<b>Разом</b>	<b>16</b>		<b>20</b>		<b>54</b>

Таблиця 4 - Тематичний план навчальної дисципліни (заочна форма навчання)

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
<b>Змістовий модуль І. Бухгалтерський облік та оподаткування</b>					
<b>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку</b> <b>Лекція 1.</b> 1. Сутність бухгалтерського обліку, його мета, предмет, принципи, функції, види 2. Активи підприємства, їх сутність та види 3. Власний капітал та зобов'язання: сутність та види 4. Доходи, витрати та фінансові результати	-	<b>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку</b> <b>Заняття 1.</b> 1. Сутність бухгалтерського обліку, його мета, предмет, принципи, функції, види 2. Активи підприємства, їх сутність та види 3. Власний капітал та зобов'язання: сутність та види 4. Доходи, витрати та фінансові результати	-	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>10</b>
<b>Тема 2. Метод бухгалтерського обліку</b> <b>Лекція 2.</b> 1. Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів. 2. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. 3. Подвійний запис та рахунки бухгалтерського обліку. 4. Документація та інвентаризація як елементи методу бухгалтерського обліку. 5. Оцінка та калькуляція.	<b>0,5</b>	<b>Тема 2. Метод бухгалтерського обліку</b> <b>Заняття 2-3.</b> 1. Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів. 2. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку. 3. Подвійний запис та рахунки бухгалтерського обліку. 4. Документація та інвентаризація як елементи методу бухгалтерського обліку. 5. Оцінка та калькуляція.	<b>0,5</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>10</b>
<b>Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання</b> <b>Лекція 3</b> 1. Сутність облікового циклу. 2. Облікові регістри та їх класифікація. 3. Помилки в бухгалтерському обліку та способи їх виправлення. 4. Сутність облікової політики.	<b>0,5</b>	<b>Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання</b> <b>Заняття 4-5.</b> 1. Сутність облікового циклу. 2. Облікові регістри та їх класифікація. 3. Помилки в бухгалтерському обліку та способи їх виправлення.	<b>0,5</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>10</b>

		4. Сутність облікової політики.			
<b>Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування</b> <b>Лекція 4 .</b> 1. Загальна характеристика процесу придбання. 2. Облік процесу виробництва. 3. Облік процесу реалізації. 4. Система оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.	<b>1</b>	<b>Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування</b> <b>Заняття 6.</b> 1. Загальна характеристика процесу придбання. 2. Облік процесу виробництва. 3. Облік процесу реалізації. 4. Система оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.	<b>1</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>12</b>
<b>Змістовий модуль 2. Аудит</b>					
<b>Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності</b> <b>Лекція 5</b> 1. Господарський контроль та його види. 2. Сутність, мета, завдання та види аудиту. 3. Предмет, об'єкти та принципи аудиту. 4. Оцінка аудитором системи внутрішнього контролю підприємства.	<b>0,5</b>	<b>Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності</b> <b>Заняття 7.</b> 1. Господарський контроль та його види. 2. Сутність, мета, завдання та види аудиту. 3. Предмет, об'єкти та принципи аудиту. 4. Оцінка аудитором системи внутрішнього контролю підприємства.	<b>0,5</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>10</b>
<b>Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності</b> <b>Лекція 6</b> 1. Організаційне і методологічне керівництво аудитом в Україні. 2. Аудиторська палата України її роль та функції. Сертифікація аудиторів. 3. Етапи проведення аудиту. 4. Планування аудиту.	<b>0,5</b>	<b>Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності</b> <b>Заняття 8.</b> 1. Організаційне і методологічне керівництво аудитом в Україні. 2. Аудиторська палата України її роль та функції. Сертифікація аудиторів. 3. Етапи проведення аудиту. 4. Планування аудиту.	<b>0,5</b>	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	<b>10</b>

<p><b>Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності</b>  <b>Лекція 7</b>  1. Аудит необоротних активів.  2. Аудит запасів та грошових коштів.  3. Аудит власного капіталу та зобов'язань.  4. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів.</p>	0,5	<p><b>Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності</b>  <b>Заняття 9.</b>  1. Аудит необоротних активів.  2. Аудит запасів та грошових коштів.  3. Аудит власного капіталу та зобов'язань.  4. Аудит доходів, витрат та фінансових результатів.</p>	0,5	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	10
<p><b>Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні торговельним підприємством</b>  <b>Лекція 8</b>  1. Суть та склад фінансової звітності.  2. Поняття аудиторських документів. Види та класифікація аудиторських документів.  3. Поняття аудиторського звіту та його види.  4. Сучасне програмне забезпечення обліку і аудиту.</p>	0,5	<p><b>Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні торговельним підприємством</b>  <b>Заняття 10.</b>  1. Суть та склад фінансової звітності.  2. Поняття аудиторських документів. Види та класифікація аудиторських документів.  3. Поняття аудиторського звіту та його види.  4. Сучасне програмне забезпечення обліку і аудиту.</p>	0,5	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою	10
<b>Разом</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>82</b>

## Розділ 5 «Система оцінювання знань студентів»

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-4): виконання навчальних завдань (4 бали); завдання самостійної роботи (2 бали); тестування (9 балів); поточна модульна робота (15 балів)	30
Модуль 2 (теми 5-8): виконання навчальних завдань (4 бали); завдання самостійної роботи (2 бали); тестування (9 балів); поточна модульна робота (15 балів)	30
Підсумкове тестування	40
Разом	100

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

## Розділ 6. Інформаційні джерела

### Основні

1. Аудит: навчальний посібник / А. О. Баранова, Т. А. Наумова., А.І. Кашперська. – Х.: ХДУХТ, 2017. – 246 с.
2. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для внз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів ; М-во освіти і науки України. - 2-ге вид., перероб. і допов. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 424 с.
3. Крупка Я. Д. К 79 Фінансовий облік : підруч. / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. – 4-те вид. [доп. і перероб.]. – Тернопіль : ТНЕУ, 2017. – 451 с.
4. Куцик П.О. Облік і звітність в оподаткуванні :навчальний посібник / П.О. Куцик, О. А. Полянська – Львів: Видавництво Львівського торгово-економічного університету, 2017. – 508 с.
5. Васільєва Л. М. Історія бухгалтерського обліку : навч. посіб. / Л. М. Васільєва, Н. В. Бондарчук, О. П. Бондарчук. – Дніпро : Гарант СВ, 2017. – 224 с.
6. Коцупатрий М. М. Облік і звітність в оподаткуванні у схемах і таблицях : навч. посіб. для студ. напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит» / М. М. Коцупатрий, С. І. Ковач, К. В. Безверхий. – К.: КНЕУ, 2015. – 196 с.
7. Полянська Максимова В. Ф., Артюх О. В. Облік у системі оподаткування: навчпосібник – Одеса: ОНЕУ, ротاپринт, 2013.- 267с.

8. Скоробогатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Н. Є. Скоробогатова ; Нац. техн. ун - т України «КПІ ім. Ігоря Сікорського». – Київ : Політехніка, 2017. – 248 с.
9. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М. Ф. Огійчук, Л.О. Сколотій, М. І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М. Ф. Огійчука. – 7-ме вид., перероб. і допов. – К. : Алерта, 2016. – 1040 с.

#### **Web-ресурси**

1. Офіційний сайт Верховної Ради України <http://zakon.rada.gov.ua>.
2. Офіційний сайт Головного контрольно-ревізійного управління <http://www.dkrs.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Державного казначейства України <http://www.treasury.gov.ua/main/uk/index>.
4. Офіційний сайт Державної податкової адміністрації України <http://www.sta.gov.ua/control/uk/index>.
5. Офіційний сайт Державної податкової адміністрації у Полтавській області <http://www.dpa.pi.net.ua/>.
6. Офіційний сайт Рахункової палати України <http://www.ac-rada.gov.ua/achamber>.
7. Правова система НАУ (база нормативно-правових документів) <http://www.nau.kiev.ua>.

### **Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

10. Пакет програмних продуктів Microsoft Office.
11. Програмні продукти М.Е.Дос та FreeZvit.